INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
CEDULA:	66814995
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - INGENIERO INDUSTRIAL Y ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-10787-2024 del 23 de septiembre de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 23 de septiembre de 2024 a 15 de Noviembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	OCTUBRE de 2024, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de octubre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL CON ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar apoyo profesional en la coordinación del centro de desarrollo empresarial asignado, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- ✓ Convoque y realice reunión con el equipo de trabajo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Cartago, de manera presencial en la oficina de Univalle. La reunión se programó para tratar los siguientes temas: Atención en oficina, Registro de asistencia, Formatos para Capacitación, Formato de Asesoría, Acta de reunión, Evidencias Físicas, Cumplimiento de Indicadores y Varios (trayecto E).

- ✓ Realice reunión con Tania Velázquez para coordinar las tareas administrativas del Centro de Desarrollo Empresarial, actividad que desde el siguiente periodo está en responsabilidad de la contratista designada para tal fin.

- ✓ Participe de la reunión de Coordinadores, programada por Guido Ávila Coordinador Regional en la cual se tocaron los siguientes temas: 1. Solicitud Corpovalle 2. VALLEINN + / Ginna Madera 3. Explicación Proyecto (Plan de Desarrollo Liderazgo que transforma) / Lina Hernández 4. Huella Digital / María José Gómez – Juan Martin Bravo 5. Solicitud de Secretaría de Salud – Inspección Vigilancia y Control.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño del centro de desarrollo empresarial asignado y tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto.

- ✓ Realice seguimiento de los indicadores del periodo correspondiente por cada gestor y municipio asignado. Se informo al Coordinador Regional sobre los avances y los inconvenientes presentados en el incumplimiento presentado por algún gestor mediante correo electrónico.

- ✓ Realice la consolidación de los cronogramas de asesoría y capacitación del periodo correspondiente, el cual se cargó con sus respectivas evidencias en el drive.

- ✓ Realice la consolidación de la ruta de emprendimiento del Centro de Desarrollo Empresarial Cartago debido a los inconvenientes presentados. Cada gestor realizo la actualización de sus emprendedores y se cargó en el drive.

3. Apoyar desde su perfil profesional la logística y operatividad de los Fondos y actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado.

- ✓ Acompañe la Feria de Servicios Sociales de la Administración Municipal y la Gobernación del Valle del Cauca en el Barrio Bellavista con la presencia de la Señora Gobernadora Dilian Francisca Toro junto con el equipo de trabajo y la oferta institucional de los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial.

- ✓ Coordine la visita de la Señora Gobernadora Dilian Francisca Toro al empresario Johnny Hernández Trujillo de la empresa SKribio, la cual resultó ganadora del fondo Valle INN 2019. Empresa que se dedica a fabricar y comercializar lápices, colores, cuadernos y papel 100% ecológicos, elaborados de materiales reciclados teniendo como como insumo principal el papel periódico.

- ✓ Acompañe la capacitación "TIPS DE IDEACIÓN"; a veintitrés (23) emprendedores. Lugar: Casa de Justicia Cartago con la cual hemos realizado alianza para atender los estudiantes y talleristas de los diferentes programas.

- ✓ Participé de la socialización de "TRAYECTO E" Dar a conocer a los Coordinadores de CDE los objetivos de Trayecto E y los equipos en campo a cargo del Dr. Guido Ávila Mendieta Coordinador Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. por Google Meet.

- ✓ Asistí a la reunión que se coordinó con la facilitadora del programa Trayecto E de Corpovalle, la señora Eridis Polo, en la casa de Cultura de la ciudad de Cartago.

4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro de desarrollo empresarial asignado.

- ✓ Gestione la respuesta de las diferentes solicitudes enviadas por el correo electrónico, o por vía Whtasapp, los cuales se envían a los diferentes gestores para la atención.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

- ✓ Participe de la Socialización virtual del Programa FortaleSER, programa para el desarrollo productivo y del ser, invitada por la Cámara de comercio Cartago.

- ✓ Participe de reunión de preparación para realizar en Cartago la actividad del MEET UP, la cual quedo programada para el mes de noviembre en el marco de la semana global del emprendimiento.

- ✓ Participe en la socialización del programa ValleINN en la Cámara de Comercio de Cartago en el marco del tema fuentes de financiación del programa EVOLUCIONA, con la participación de 15 personas.

- ✓ Participe de la reunión de la red local de emprendimiento, en la cual se trató las diferentes propuestas para la semana global de emprendimiento. En la cual la Secretaria de Desarrollo Económico participara con la actividad de MEET UP.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- ✓ Participe del taller gratuito sobre IA Generativa + Design Factory con la Universidad Javeriana, de manera virtual.

- ✓ Participe de la capacitación "COMUNICACIONES/ FOTOGRAFÍA" a Cargo de la Secretaria de Desarrollo Económico, aprender los fundamentos de la fotografía (Composición, luz y exposición y enfoque. Hora: de 9:00 a 10:00 PM Google Meet.

- ✓ Participe del Webinar: con la experta Karen Puentes, Creators Economy de Hotmart Latam. Aprende a convertir tu conocimiento en un negocio exitoso y descubre cómo la economía digital está transformando el futuro de los creadores de contenido.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

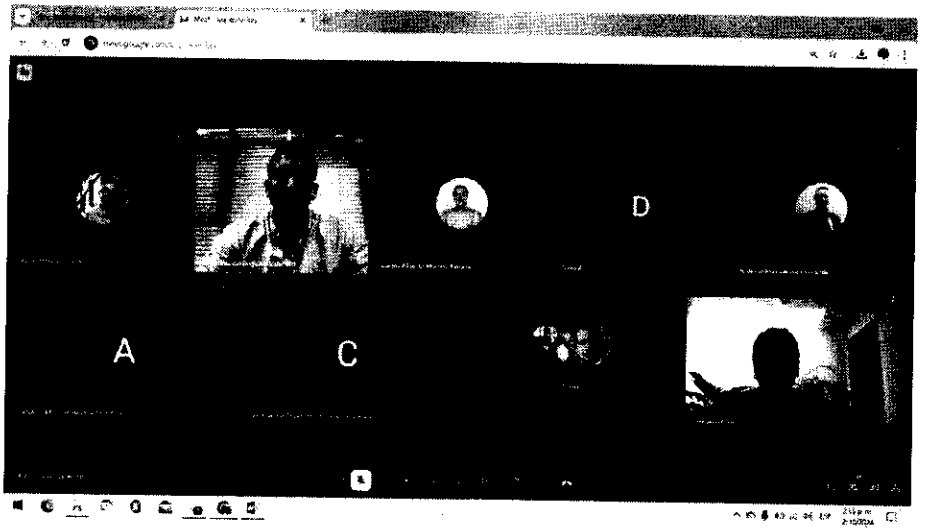
DE LA ACTIVIDAD 1







INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

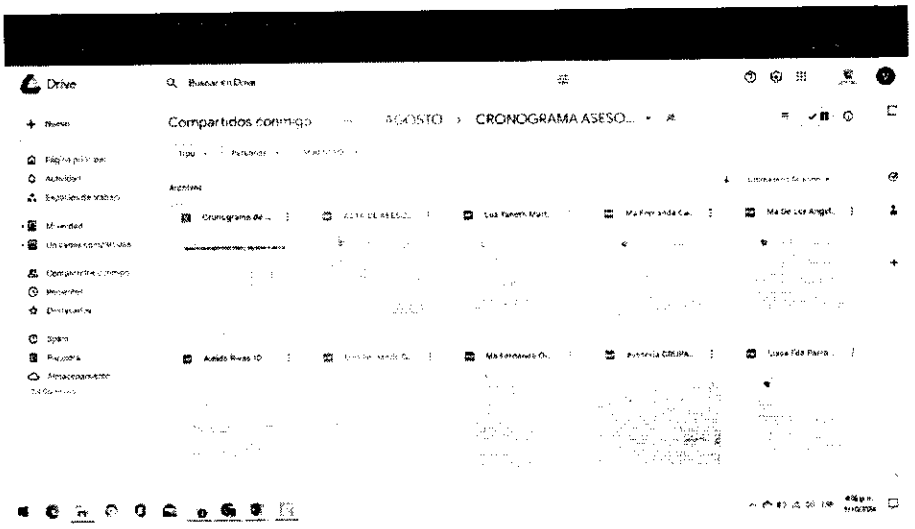


ACTIVIDADES 2

NUMERO DE CARACTERIZADOS 2024								
POR LO MENOS 1 SERVICIO (ASESORIA/CAPACITACION)								
GESTOR	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	TOTAL
WILSON GONZALEZ				9	15	14	8	46
NATALIE VIVIANA RAMIREZ DUQUE				11	8	10	12	41
ROSA MIRIAM HURTADO				5	20	16	15	56
JUAN CARLOS RAMIREZ				5	24	9	8	46
DIANA MARCELA SALAZAR				5	18	19	10	52
LUISA FERNANDA ARCILA				11	17	70	3	101
CYNTHIA FERNANDA GALVIS				8	29	152	84	273
VANESA PATIÑO				5				5
LUIS HELDER CASTAÑO					10	15	18	43
JHONATAN RIVERA					8	2	12	22
TANIA MARYURY VELASQUEZ						1		1
MIRIAM FERNANDA CASTRO						6	3	9
TOTAL	**0**	**0**	**0**	**59**	**149**	**314**	**173**	**695**
% DE CUMPLIMIENTO	**#¡DIV/0!**	**#¡DIV/0!**	**0%**	**148%**	**207%**	**436%**	**240%**	

Incritos Por Municipio	Al 14 de septiembre
Alcala	29
Ansermanuevo	44
Argelia	0
Cartago	230
El Aguila	1
El Cairo	0
La Victoria	295
Obando	88
Ulloa	13
Total	**671**

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1



ACTIVIDADES 3



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1



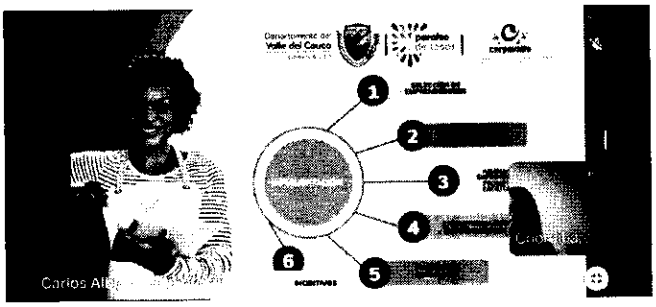


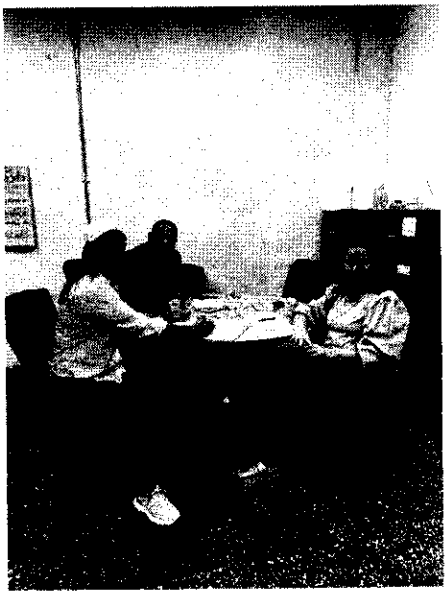




INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

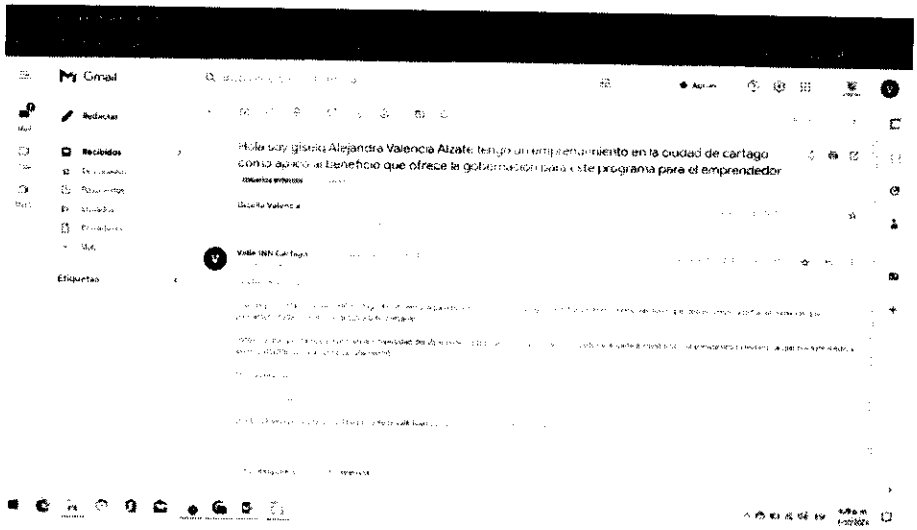


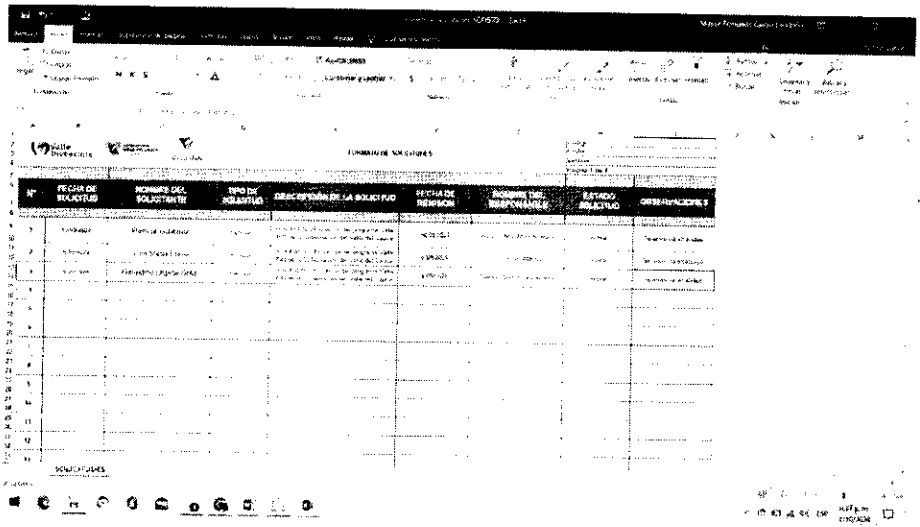




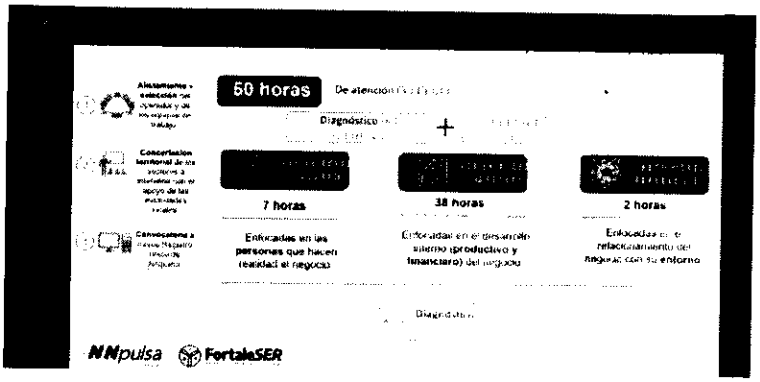
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

ACTIVIDADES 4



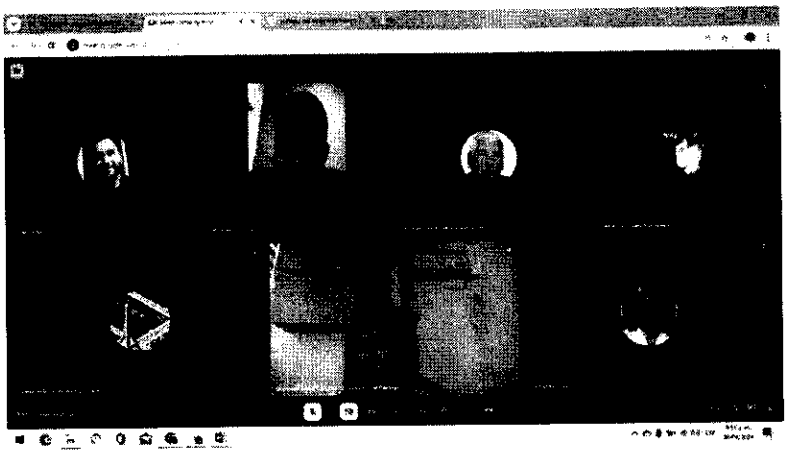


ACTIVIDADES 5

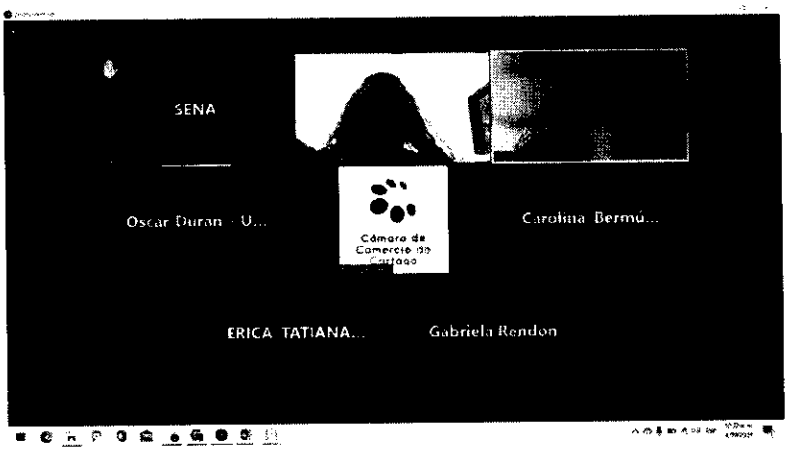




INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

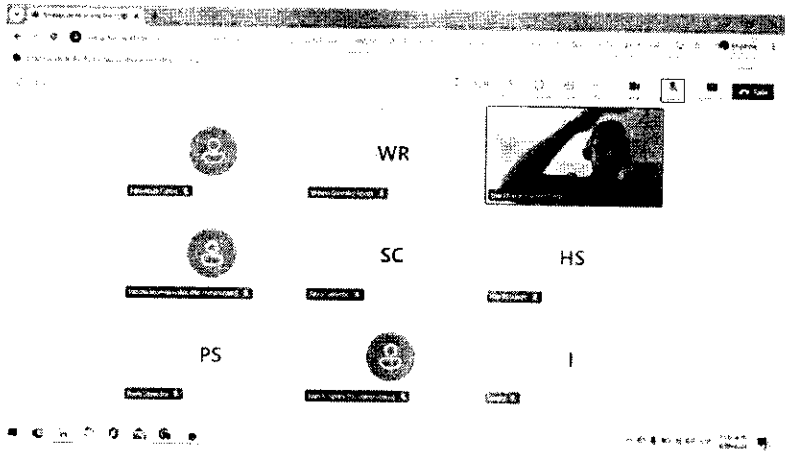






INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

ACTIVIDADES 6



Pontificia Universidad JAVERIANA Cali — CAMPUS NOVA

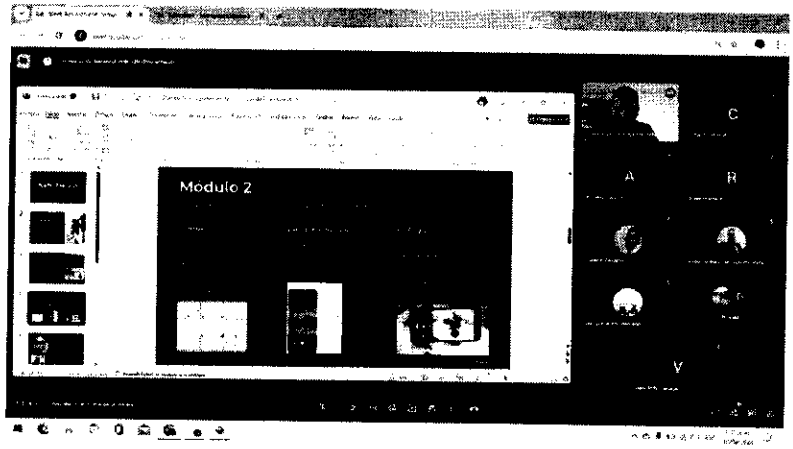
HACE CONSTAR QUE:

MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO

Participó y asistió al taller online **Inteligencias Artificiales Generativas en el uso empresarial** el 06/09/2024 impartido por el Centro Javeriano de Innovación y emprendimiento Javeriana Cali.

Diana Isabel Ruiz [illegible]
Oficina Dirección Cali

[illegible] Ramírez Vargas
Dirección de Emprendimiento



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1



FOTOS, EVIDENCIA,

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-GTH-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15-08-2018
Página 1 de 1

LUGAR:	UNIVERSIDAD DEL VALLE		TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO:	HORA DE TERMINACION:	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	MIRIAN FERNANDA CASTRO		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	REUNION DE EQUIPO CDG (BRIGO		FECHA: 15/10/24

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SEDEC	ROSA MIRIAM HURTADO	GESTORA	31.425.553	3662378203	rosamiriamhurtado@yahoo.es	
2	SEDEC	Natali Ramirez	Gestora	1112765534	3104217742	natyramirez1498@gmail.com	Natali Ramirez
3	SEDEC	LUIS HELDER CASTRO A.	Gestor	14956541	3147847084	luishelder2009@hotmail.com	
4	SEDEC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	SEDEC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	SEDEC	Juan Carlos Ramirez	Gestor	1058277401	3155081258	juancho_2258@hotmail.com	
7	SEDEC	LUSA BIBIANA U.	Gestora	1112755540	3233723010	01021988	
8	SEDEC	Cynthya Fda Galvis A.	Gestora	1112772488	3107215988	cynthya_galvis@hotmail.com	
9	SEDEC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10							
11							
12							
13							

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: CARTAGO VALLE

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 8:00 am HORA DE TERMINACIÓN

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Brigada de servidos Gobernación - Alcaldía

FECHA: 29 ABRIL 2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SEDEC	Luisa Arala	Gestora	1112760840	3235615050	0102.1998@hotmail.com	
2	SEDEC	Cinthya Tida Galvis A	Gestora	1112772488	3103215966	cynthia_galvis@hotmail.com	Cinthya Galvis A.
3	Sedec	Lyda Yesica Gutiérrez Castro	Gestora	1.144.165.641	3147681760	lyda.gutierrez2020@gmail.com	
4	SEDEC	Natali Ramirez D	Gestora	1112758539	3104217748	natyraduan@gmail.com	Natali Ramirez.
5	SEDEC	MIRIAN [illegible]	[illegible]	[illegible]	3234[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	SEDEC	Jhonatan M Rivera	Gestor	1112490140	3168[illegible]	[illegible]	
7	SEDEC	Diana M Zapata	Gestora	314 [illegible]	3206[illegible]	[illegible]	
8	SEDEC	ROSA MIRIAM HURTADO	Gestora	31425 [illegible]	3166[illegible]	[illegible]	
9	Sedec	Lesbia Carvajal C	Gestor	1112760[illegible]	3012[illegible]	[illegible]	
10	SEDEC	Juan Carlos Ramirez	Gestor	1083[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
11							
12							
13							

REGISTRO DE ASISTENCIA [illegible]

LUGAR: [illegible]

No. DE ACTA: [illegible] HORA DE TERMINACIÓN

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: [illegible]

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: [illegible]

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: [illegible]

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	66 [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	52112 [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

2/10/24 14:45	WILLIAM DAVID PEREZ	CALI	Davi1991@gmail.com	3128876947
2/10/24 14:45	HECTOR FABIO RUIZ ESPINOSA	ZARZAL	hectorfabio30@gmail.com	3154720018
2/10/24 14:46	ANGELA MARIA OSPINA BETANCOURT	CAICEDONIA	angelaospina704@gmail.com	3117046020
2/10/24 14:46	Leider Sidney Carvajal Miranda	Palmira	ingeniero44.8@gmail.com	3156700183
2/10/24 14:47	wilis izquierdo ochoa	cali	valleinncali@valledelcauca.gov.co	3153505575
2/10/24 14:54	Ana Lorelys Román Arboleda	Buenaventura	anaroman1705@hotmail.com	3113542035
2/10/24 14:57	GINNA MADERA	FONDO VALLEINN MAS	ginnamadera@gmail.com	32322259505
2/10/24 15:07	MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO	CARTAGO	mfcastrolondono@gmail.com	3127684798
2/10/24 15:18	LIZET YULE PERAFAN	CALÍ	lize430@hotmail.com	3137603413
2/10/24 16:37	Kevin moreno jimenez	Tuluá ucava	ingkevinmorenojimenez@gmail.com	3107282704
2/10/24 16:40	Diana Acuña	Yumbo	Fadieya@hotmail.com	3105866766
2/10/24 16:42	Hansi suarez	Buga	Anfibio2@hotmail.com	3156169143

Cámara de Comercio de Cartago

LISTA DE ASISTENCIA PARA EVENTOS

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN: PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN
FECHA: 3 DE OCTUBRE DE 2024
LUGAR: CAMARA DE COMERCIO DE CARTAGO
CONFERENCISTA: SENA, ValleINN, INNpulsa

NOMBRES Y APELLIDOS	GÉNERO F / M / OTRO	EMPRESA	TELEFONO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	CÉDULA	FIRMA
Judith Gonzalez	F	Artesanias Unidas	3166782	Cartago	Creaciones Yuriss	Casa 5#7-65	30054541	
walter lopez naranjo	M	Agropecuaria Amicos	3142736	Cartago	Buga tuya	[illegible]	16214925	
Sofia Arcila Wagner	F	Aleteos - Jogeria	3135673560	Cartago	Cra 12a # 12-105	[illegible]	1004320805	
Diana Marcela Galeano	F	I Am MAGA	3116189573	Cartago	Cra 4 21 15-102 Pto Caldas	dianamarcela63@outlook.com	31436551	
Santiago Tabima L.	M	Taller la Eva	3013025743	Cartago	Cra 8 # 7-36	[illegible]	1088356853	
[illegible]	F	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	C	Bordados y Cosmos C y M	3113254	Cartago	Cra 1 # 15-20	[illegible]	3145	

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
C.C.66814995
Teléfono: 3127684798
Correo:mfcastrolondono@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. SUBSECRETARIO DE EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL - Supervisor